SLUŽBENI GLASNIK
ZADARSKE ŽUPANIJE

Broj 15
ISSN 1849-7527

ZADAR, 21. rujna 2018. godine
GODINE: XXV

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

1. Ispravak Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Zadarske županije za 2017. godinu

AKTI ŽUPANA

2. Rješenje o razrješenju člana Upravnog vijeća Narodnog muzeja Zadar
3. Rješenje o imenovanje članice Upravnog vijeća Narodnog muzeja Zadar
4. Odluka o otpisu dugova fizičkim osobama
5. Odluka o načinu financiranja nabave i kriterijima besplatnog korištenja nastavnih sredstava za školsku godinu 2018./2019. za učenike deficitarnih zanimanja srednjih škola kojima je osnivač Zadarska županija
6. Zaključak o davanju suglasnosti na Statutarnu odluku o izmjeni i dopuni Statuta Ustanove za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija
7. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Povjerenstva za suzbijanje zlouporabe droga Zadarske županije i imenovanju predsjednika i članova
8. Program za ostvarivanje potpora iz područja ribarstva i marikulture za 2018. godinu
9. Odluka o odobrenju potpora i raspored sredstava malim poduzetnicima za 2018. godinu

UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE

I ZAJEDNIČKE POSLOVE

KLASA: 400-05/18-1/1

URBROJ: 2198/1-10/1-18-6

Zadar, 30. kolovoza 2018. godine

Nakon izvršene usporedbe s izvornikom predloženog i proglašenog teksta utvrđena je pogreška u tekstu Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Zadarske županije za 2017. godine koji je potpisan, te objavljen u „Službenom glasniku Zadarske županije“ broj 11/18 od 29. lipnja 2018. godine, pa se temeljem članka 63. stavak 3. Poslovnika Županijske skupštine Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 3/18), daje

ISPRAVAK

GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA

ZADARSKE ŽUPANIJE ZA 2017. GODINU

U Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Zadarske županije za 2017. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 11/18) u točki III. podtočki 2. umjesto teksta:

„ • 600.000,00 kuna za ostale infrastrukturne projekte,

• 1.589.067,50 kuna za poslovne zgrade Zadarske županije.“,

treba stajati tekst:

„ • 200.000,00 kuna za ostale infrastrukturne projekte,

• 1.989.067,50 kuna za poslovne zgrade Zadarske županije.“

PROČELNICA

Milena Ikić, dipl.iur.

ŽUPAN

KLASA: 612-05/17-01/15

URBROJ: 2198/1-01-18-4

Zadar, 5. rujna 2018. godine

Na temelju članka 48. stavak 1. točka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 27. stavak 3. točka 11. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj: 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13 i 3/18), župan Zadarske županije dana 5. rujna 2018. donosi

R J E Š E N J E

o razrješenju člana Upravnog vijeća Narodnog muzeja Zadar

I.

Dr. sc. Zlatko Begonja razrješuje se dužnosti člana Upravnog vijeća Narodnog muzeja Zadar, kao predstavnik osnivača, s danom 20. lipnja 2018. godine.

II.

Ovo Rješenje bit će objavljeno u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing.

ŽUPAN

KLASA: 612-05/17-01/15

URBROJ: 2198/1-01-18-5

Zadar, 5. rujna 2018. godine

Na temelju članka 48. stavak 1. točka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12 19/13, 137/15 i 123/17), članka 23. stavak 2. Zakona o muzejima („Narodne novine“ broj: 61/18), te članka 27. stavak 3. točka 11. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj: 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13 i 3/18), župan Zadarske županije dana 5. rujna 2018. donosi:

R J E Š E N J E

o imenovanje članice Upravnog vijeća Narodnog muzeja Zadar

I.

Marina Dujmović - Vuković, mag. iur. imenuje se na dužnost članice Upravnog vijeća Narodnog muzeja Zadar, kao predstavnica osnivača.

II.

Mandat imenovane počinje danom donošenja ovog Rješenja.

III.

Ovo Rješenje bit će objavljeno u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing.

KLASA: 400-09/18-1/17

URBROJ: 2198/1-01-18-2

Zadar, 17. rujna 2018. godine

Na temelju članka 5., 6., 7., 10. i 13. Zakona o otpisu dugova fizičkim osobama („Narodne novine“ broj 62/18) i članka 27. Statuta Zadarske županija („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18) župan Zadarske županije dana 17. rujna 2018. godine, donosi

ODLUKU

o otpisu dugova fizičkim osobama

Članak 1.

Ovom se Odlukom, radi nemogućnosti naplate prisilnim putem uređuju uvjeti, način i postupak otpisa dospjelog nenaplaćenog duga, kamata, drugih pripadajućih troškova dužnika za koje se provodi ovršni postupak i reprogramiranje duga koji nije naplaćen ovrhom odnosno otpisan prema ovoj Odluci.

Članak 2.

U smislu ove Odluke, dužnikom se smatra fizička osoba koja ne obavlja registriranu djelatnost i fizička osoba koja je registriranu djelatnost obavljala najduže do 31. prosinca 2017., a nad kojom se provodi ovrha na novčanim sredstvima po računu radi naplate dospjelog duga iz članka 7. Zakona o otpisu dugova fizičkim osobama i koja se na dan stupanja na snagu tog Zakona još uvijek provodi.

Članak 3.

Dospjeli dug dužnika iz članka 2. ove Odluke čine glavnica duga i trošak pripadajuće kamate, za koji se na dan 31. prosinca 2017. provodila ovrha na novčanim sredstvima po računu i koja se na dan stupanja na snagu Zakona o otpisu duga fizičkim osobama još uvijek provodi.

Članak 4.

Odobrava se otpis duga po osnovama za plaćanje iz članka 3. ove Odluke najviše do ukupnog iznosa zbroja glavnice i troškova do 10.000,00 kn, a koji zbroj se uvećava za pripadajuće dospjele kamate.

Članak 5.

Otpis duga dužnicima određuje se temeljem podnesenog zahtjeva dužnika i uz ispunjenje jednog od dva uvjeta:

1.) socijalni kriterij – dužniku koji temeljem rješenja nadležnog tijela ostvaruje pravo na zajamčenu minimalnu naknadu odnosno pravo na pomoć za uzdržavanje po bilo kojoj osnovi iz sustava socijalne skrbi

DOKAZ: Rješenje nadležnog tijela o ostvarenoj zajamčenoj minimalnoj naknadi odnosno pravu na pomoć za uzdržavanje po bilo kojoj osnovi iz sustava socijalne skrbi.

ili

2.) imovinski kriterij - dužniku koji kumulativno ispunjava uvjete:

- ako mjesečna novčana primanja dužnika na dan podnošenja zahtjeva ne prelaze iznos od 1 proračunske osnovice po punoljetnom članu kućanstva

- ako osim stana ili kuće koju koristi isključivo za stanovanje, ne posjeduje drugu nekretninu

- ako posjeduje automobili ili plovilo, njegova vrijednost (prema podacima Ministarstva financija, Carinske uprave, Središnjeg ureda, Sektora za trošarine i posebne poreze) ne smije prelaziti iznos od 3 proračunske osnovice na dan podnošenja zahtjeva

DOKAZ:

- potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje je li podnositelj zahtjeva osiguranik, po kojoj osnovi (radni odnos, samostalna profesionalna djelatnost, obrt ili samostalna djelatnost poljoprivrede) i kod koga, odnosno prima mirovinu, naknadu zbog tjelesnog oštećenja ili koju drugu stalnu naknadu o kojoj vodi evidenciju (za dužnika)

- potvrdu Ministarstva financija, Porezne uprave o visini primanja, ne stariju od 6 mjeseci (za dužnika i punoljetne članove kućanstva)

- potvrdu Državne geodetske uprave o posjedovanju ili neposjedovanju nekretnine ne stariju od 6 mjeseci (za dužnika i punoljetne članove kućanstva)

- zemljišno knjižni izvadak Općinskog suda u Zadru o vlasništvu nad nekretninama odnosno potvrdu da nije evidentiran kao vlasnik nekretnine, ne stariji od 6 mjeseci (za dužnika i punoljetne članove kućanstva)

- potvrdu Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske o vlasništvu nad vozilom, odnosno potvrdu o tome da nije evidentiran kao vlasnik vozila, ne stariju od 6 mjeseci (za dužnika i punoljetne članove kućanstva)

- potvrdu Lučke kapetanije o vlasništvu nad plovilom, odnosno potvrdu o tome da nije evidentiran kao vlasnik plovila, ne stariju od 6 mjeseci (za dužnika i punoljetne članove kućanstva)

Članak 6.

Pisani zahtjev za otpis duga dužnici mogu podnijeti Upravnom odjelu za financije i proračun u roku od 30 dana od dana objave ove Odluke na mrežnim stranicama županije.

Članak 7.

Za dospjeli dug koji nije u potpunosti otpisan sukladno odredbama ove Odluke, a za koji se i dalje provodi ovrha na novčanim sredstvima, dužnici mogu podnijeti zahtjev za njegov reprogram.

Zahtjev za reprogramiranjem duga može se podnijeti Upravnom odjelu za financije i proračun do 31. prosinca 2018. godine.

Članak 8.

Reprogramiranje dospjelog duga za koji se provodi ovrha odobrava se u mjesečnim anuitetima ovisno o visini dospjelog duga propisanog člankom 13. Zakona o otpisu dugova fizičkim osobama.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

Ž U P A N

Božidar Longin, dipl. ing.

ŽUPAN

KLASA: 602-03/18-1/43

URBROJ: 2198/1-01-18-11

U Zadru, 17. rujna 2018. godine

Temeljem članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18), župan Zadarske županije dana 17. rujna 2018. godine, d o n o s i

O D L U K U

o načinu financiranja nabave i kriterijima besplatnog korištenja nastavnih sredstava za školsku godinu 2018./2019. za učenike deficitarnih zanimanja srednjih škola kojima je osnivač Zadarska županija

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se način financiranja nabave i kriteriji besplatnog korištenja nastavnih sredstava za školsku godinu 2018./2019 za učenike deficitarnih zanimanja srednjih škola kojima je osnivač Zadarska županija i to za sve godine obrazovanja.

II.

Izrazi koji se u ovoj Odluci koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i na ženske osobe.

III.

U smislu odredbi ove Odluke pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. nastavna sredstva podrazumijevaju nastavna sredstva prema Zakonu o udžbenicima za osnovnu i srednju školu („Narodne novine“, broj 27/10, 57/11 i 101/13), (u daljnjem tekstu: Zakon), a koja će predložiti srednja škola gdje se provodi program pojedinog deficitarnog zanimanja.

2. deficitarno zanimanje podrazumijeva ono zanimanje koje se nalazi u Preporukama za upisnu politiku i politiku stipendiranja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za školsku godinu 2018./19., a koje se odnose na Zadarsku županiju. Pod pojmom deficitarno zanimanje podrazumijeva se i ono zanimanje za koje i sama škola procijeni da je deficitarno.

3. škola podrazumijeva srednje škole kojima je osnivač Zadarska županija i koje provode programe izobrazbe za deficitarna zanimanja.

IV.

Svim školama, uključujući sve nastavnike, ravnatelje i ostalo stručno osoblje škola zabranjuje se primanje svih oblika donacija i drugih oblika materijalnih potpora od strane nakladnika na način kako je to utvrđeno

Zakonom.

V.

Postupak nabave nastavnih sredstava u programima za deficitarna zanimanja provodit će škola u kojoj se provodi program.

Za namjene iz stavka 1. ove točke u proračunu Zadarske županije za 2018. godinu osigurana su sredstva u iznosu od 775.904,43 kn, Razdjel 030, Program 2205 Srednje školstvo – iznad standarda, Aktivnost A2205-13 – Financiranje udžbenika učenicima deficitarnih zanimanja.

Plaćanje prema dobavljaču vršit će se najkasnije u roku od 30 dana od kada škola Zadarskoj županiji dostavi zahtjev/račun za plaćanje kroz sustav riznice.

Škole se u provođenju projekta nabave nastavnih sredstava trebaju pridržavati ove Odluke.

VI.

Pravo na besplatno korištenje nastavnih sredstava ostvaruju učenici deficitarnih zanimanja srednjih škola kojima je osnivač Zadarska županija za sve godine obrazovanja i koji imaju prebivalište na području Zadarske županije.

VII.

Pravo na besplatno korištenje nastavnih sredstava u školskoj godini 2018./2019. traje do kraja nastavne godine istekom koje je učenik, odnosno njegov roditelj/skrbnik, obvezan sva zadužena nastavna sredstva vratiti školi neoštećene, radi korištenja u idućim školskim godinama.

Način prijave i rokovi preuzimanja udžbenika, prava i obveze učenika, odnosno roditelja/skrbnika oko korištenja, povrata i eventualne naknade štete, nastale zbog gubitka, nestanka, krađe ili oštećenja udžbenika, zapisnik o preuzimanju nastavnih sredstava s pojedinačnim iznosima vrijednosti svakog nastavnog sredstva i druge okolnosti oko realizacije ovog projekta na razini škole utvrđuje svojom odlukom ravnatelj škole.

VIII.

Učenici i roditelji/skrbnici imaju obvezu i moraju brinuti o tome da, nakon završetka nastavne godine neoštećena nastavna sredstva vrate školi kako bi ih mogle koristiti i sljedeće generacije učenika.

Na kraju nastavne godine 2018./2019. škola i roditelj/skrbnik pregledat će nastavna sredstva koja su predana na korištenje učeniku i utvrditi broj upotrebljivih, neupotrebljivih i oštećenih nastavnih sredstava.

Ukoliko to ne učine, roditelji/skrbnici školi su dužni namiriti trošak nastavnih sredstava i to:

- za izgubljena, nestala ili ukradena nastavna sredstva namiruju puni iznos cijene

- za oštećena nastavna sredstva namiruju iznos 80% cijene

Izvještaj o eventualnoj šteti i visini štete ili nepostojanju štete škola će dostaviti Zadarskoj županiji za svakog pojedinog učenika.

Cijena za namirivanje troška je cijena nabave nastavnih sredstava i namjenski je prihod školske ustanove iz kojeg se nabavljaju nova nastavna sredstva i treba biti posebno iskazan u poslovnim knjigama.

IX.

Učenici koji upisuju deficitarna zanimanja te ostvaruju pravo na besplatno korištenje nastavnih sredstava, te ukoliko su smješteni u Srednjoškolskom đačkom Domu u Zadru ostvaruju pravo i na besplatan smještaj u Srednjoškolskom đačkom Domu u Zadru. Sredstva za troškove smještaja osigurat će se u proračunu Zadarske županije.

X.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing.

ŽUPAN

KLASA: 023-04/18-1/20

URBROJ: 2198/1-01-18-3

Zadar, 17. rujna 2018. godine

Na temelju članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13 i 3/18), župan Zadarske županije dana 17. rujna 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Statutarnu odluku o izmjeni i dopuni Statuta Ustanove za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija

I.

Daje se suglasnost na Statutarnu odluku o izmjeni i dopuni Statuta Ustanove za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija (KLASA: 003-08-01/18-01/01, URBROJ: 2198-1-96/18-01/20) koju je donijelo Upravno vijeće Ustanove za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija na sjednici održanoj 7. rujna 2018. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing.

ŽUPAN

KLASA: 530-08/16-01/1

URBROJ: 2198/1-01-18-58

Zadar, 17. rujna 2018. godine

Na temelju članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18) župan Zadarske županije dana 17. rujna 2018. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o osnivanju Povjerenstva za suzbijanje zlouporabe droga Zadarske županije i imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva

I.

U točki II. Odluke o osnivanju Povjerenstva za suzbijanje zlouporabe droga Zadarske županije i imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 8/16, 14/16) podtočka 7. mijenja se i glasi:

„7. Danijela Jadrijev, dipl. soc. ped. , članica, Centar za socijalnu skrb Zadar“

II.

Mandat imenovane počinje teći od dana stupanja na snagu ove Odluke i traje do kraja mandata Povjerenstva za suzbijanje zlouporabe droga Zadarske županije.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing.

ŽUPAN

KLASA: 324-01/18-01/3

URBROJ:2198/1-01-18-7

Zadar, 17. rujna 2018. godine

Na temelju pozitivnog mišljenja Ministarstva poljoprivrede (KLASA: 402-01/17-01/74; URBROJ: 525-13/1081-18-8 od 23. kolovoza 2018. godine), članka 6. Pravilnika o državnim potporama sektoru ribarstva i akvakulture („Narodne novine“ broj 36/15, 62/17), članka 28. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13 i 3/18) te članka 25. stavak 1. Odluke o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2018. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 20/17) župan Zadarske županije dana 17. rujna 2018. godine, donosi

PROGRAM

za ostvarivanje potpora iz područja ribarstva i marikulture za 2018. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se mjere i aktivnosti te korisnici, kriteriji, uvjeti, način i postupak ostvarivanja potpora, potrebna dokumentacija kao i nadzor nad korištenjem sredstava Proračuna Zadarske županije za 2018. godinu za unaprjeđenje ribarstva i marikulture, temeljem kojih se iz Proračuna Zadarske županije dodjeljuju nepovratna financijska sredstva i potiču ulaganja u razvoj ribarstva i marikulturne djelatnosti.

Ovim Programom dodjeljuju se bespovratna novčana sredstva kao potpore male vrijednosti u skladu s pravilima EU-a o pružanju državne potpore sektoru ribarstva i akvakulture propisanih Uredbom Komisije (EU) br. 717/2014 od 27. lipnja 2014. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore u sektoru ribarstva i akvakulture (SL L 190, 28.6.2014.).

II. VRSTE POTPORE

Članak 2.

Dodjela potpora odnosno provođenje i sufinanciranje projekata iz članka 1. ovog Programa provodi se kroz slijedeće mjere i aktivnosti:

MJERA 1: Potpore za pripremu projektne dokumentacije u ribarstvu i marikulturi

1.1. tehnička dokumentacija:

- idejno rješenje

- idejni projekt

- glavni projekt

- izvedbeni projekt

1.2. financijska dokumentacija

- poslovni plan

- investicijska studija

1.3. konzultantske usluge kod pripreme prijavne dokumentacije za EU fondove

MJERA 2: Potpore za razvoj ribarstva i marikulture

2.1. Nabava proizvedene dugotrajne imovine potrebne za obavljanje ribarske djelatnosti:

- plutače

- oznake

- lanci

- konopi

- oprema za sidrenje

- HTZ oprema(zaštitna radna odjeća i obuća)

- Ronilačka oprema

- Plutajući objekti

- Manipulativna oprema za rad na uzgajalištu

- Radni strojevi i radna plovila

- Prilagodbe i modifikacije na opremi i plovilima za rad u marikulturi

2.2. Projekti promidžbe i marketinške pripreme ribarskih proizvoda:

- izrada i tisak promidžbenog materijala

- izrada nove web stranice

- promotivne kampanje prilikom stavljanja u promet novih ili redizajniranja postojećih proizvoda

- promocija na domaćem i / ili inozemnom tržištu

- izgradnja vizualnog identiteta proizvoda-brenda, dizajn etikete, ambalaže

- savjetodavne i druge intelektualne usluge

- analiza proizvoda prije stavljanja proizvoda na tržište

- ekološka certifikacija

2.3. Uvođenje sustava analize opasnosti kontrolnih točaka (HACCP sustava) u objekte uključene u uzgoj i / ili preradu morskih organizama

2.4. Edukacija i stručno osposobljavanje za zanimanja u ribarstvu

2.5. Organizacija stručnih skupova, edukacija, radionica i znanstveno istraživačkih projekata

2.6. Organiziranje manifestacija i događanja čiji je cilj promidžba i trženje ribarskih proizvoda i podizanje javne svijesti o održivosti proizvoda ribarstva i marikulture

III. KRITERIJ I VISINA POTPORA

Članak 3.

Sufinanciranje je ograničeno u skladu sa sljedećim kriterijima:

- Do 50% ukupnih dokumentiranih troškova. Najveći pojedinačni iznos do 30.000,00 kn po pojedinačnoj mjeri.

Sufinancirati se mogu troškovi nastali i plaćeni od 02. listopada 2017. godine do dana objave Javnog poziva za natječaj za dodjelu potpora za 2018. godinu, a u skladu su sa stavkom 2. člankom 8. ovog Programa.

IV. VREMENSKI OKVIR

Članak 4.

Postupak dodjele smatra se otvorenim danom objave Javnog poziva za natječaj za dodjelu potpora koji će biti objavljen na web stranici Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr. Obavijest o objavi Javnog poziva će biti objavljena u dnevnom tisku. Prijave za dodjelu potpora se mogu predati najkasnije do 02. studenog 2018. godine.

V. ODGOVARAJUĆI TRAŽITELJI ZA DODJELU POTPORA

Članak 5.

Potpora se može dodijeliti fizičkim i pravnim osobama iz ranga mikro poduzeća (manje od 10 zaposlenika, godišnji promet manji od 2.000.000,00 EUR) koje su ovlaštenici povlastice za uzgoj ribe i drugih morskih organizama odnosno s registriranom djelatnošću uzgoja i prerade ribe te ostalih morskih organizama na području Zadarske županije (u daljnjem tekstu:Tražitelj).

VI. OPĆI UVJETI I PREDNOSTI

Članak 6.

Tražitelj potpore mora ispuniti sljedeće uvjete:

- Predmet dodjele potpore mora se obavljati na području Zadarske županije.
- Tražitelj nema nepodmirenih obveza prema državi i Zadarskoj županiji.
- Tražitelj mora financirati troškove koji su predmet ovog Programa.
- Tražitelju ne smije biti blokiran poslovni račun zadnji mjesec od predaje zahtjeva za potporom.
- U Obrascu - Zahtjev za prijavu potrebno kod Opisa predmeta sufinanciranja/projekta detaljnije obrazložiti predmet sufinanciranja, dok kod Predmeta sufinanciranja označiti predmet sufinanciranja i traženi iznos.
- Svi priloženi računi moraju imati potvrdu o plaćanju.
- Cijeli iznos računa mora biti plaćen, inače se račun ne uvažava.
- Račun mora biti izdan i plaćen na ime obrta/zadruge/trgovačkog društva.
- Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv trošak.

- Minimalni iznos pojedinačnog računa mora biti veći od 100,00 kn s PDV-om.
- Tražitelj potpore može se prijaviti na dvije mjere za koje je maksimalan iznos koji se može odobriti 40.000,00 kn.
- Ako se podnositelj zahtjeva prijavi dva puta na istu mjeru, uzet će se u obzir datum zaprimanja zadnjeg zahtjeva.
- Ekološki certificiranim proizvođačima za trošak ekološke certifikacije se sufinancira dodatnih 20% na ukupan iznos dobivene potpore.
- Konzultantske usluge kod pripreme projektne dokumentacije za prijavu na EU fondove mora izvršiti ovlašteni konzultant registriran za obavljanje navedene djelatnosti. Prihvatljiv trošak je trošak konzultantskih usluga koje su plaćene na temelju ugovora sa konzultantom. Iznos iz ugovora mora biti u cijelosti plaćen.
- Tehničku dokumentaciju mora izraditi ovlašteni inženjer ili ovlašteni arhitekt. Izjava ovlaštenog arhitekta i tisak gore navedene dokumentacije se ne uzimaju kao prihvatljiv trošak.
- Proizvedena dugotrajna imovina koja je predmet sufinanciranja Mjere 2: Potpore za razvoj ribarstva i marikulture članka 2. ovog Programa mora biti u skladu sa člankom 1. Uredbe Komisije (EU) br. 717/2014 od 27. lipnja 2014. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore u sektoru ribarstva i akvakulture (SL L 190, 28.6.2014.)
- Sve isplate podliježu postotnom smanjenju ako traženi iznos za potpore (odobren od strane Povjerenstva) prijeđe ukupnu planiranu vrijednost u proračunu Zadarske županije.

VII. PROVEDBA

Članak 7.

Administrativnu obradu prijave te tehničku obradu Zahtjeva, uz ovlaštenje da od Tražitelja zatraži pojašnjenje ili uređenje Zahtjeva, odredi ili zatraži dodatne priloge te o kontroli utroška potpore na terenu obavlja Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj Zadarske županije.

Prijedlog dodjele potpora utvrđuje i predlaže Povjerenstvo koje imenuje župan na prijedlog Upravnog odjela za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj. Povjerenstvo se sastaje po potrebi, ovisno o broju zaprimljenih prijava za potpore.

Na temelju prijedloga Povjerenstva iz stavka 2. ovog članka odluku o odobrenju potpora donosi župan Zadarske županije.

Prigovor na odluku o odobrenju potpora se može podnijeti isključivo na proceduralnu povredu natječajnog postupka, dok se ne može podnijeti na sadržaj odluke o neodobravanju sredstava ili visini sredstava.

Svim Tražiteljima potpore će biti dostavljena obavijest o odobrenim/neodobrenim sredstvima.

U slučaju nenamjenskog korištenja sredstava korisnik je dužan iznos nenamjenski utrošenih sredstava vratiti Zadarskoj županiji i neće se imati pravo prijaviti na natječaj za ostvarivanje potpora narednih pet godina.

Zahtjev za dodjelu potpora podnosi se isključivo na prijavnim obrascima koji se nalaze na web stranici Zadarske županiji, www.zadarska-zupanija.hr ili se mogu preuzeti u Upravnom odjelu za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj.

Zahtjev za sufinanciranjem te sva potrebna dokumentacija dostavlja se **ISKLJUČIVO** na adresu: Zadarska županija, Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj, B. Petranovića 8, 23 000 Zadar, s naznakom Potpore u ribarstvu i marikulturi, poštom ili neposrednom predajom u pisarnicu.

NEPOTPUNA DOKUMENTACIJA SE NEĆE RAZMATRATI.

VIII. SREDSTVA I ISPLATE POTPORA

Članak 8.

Sredstva za ostvarivanje potpore iz područja ribarstva i marikulture za 2018. godinu osigurana su u Proračunu Zadarske županije za 2018. godinu u sklopu PROGRAMA: 3601 *Razvoj poljoprivrede i ribarstva*; kroz aktivnost A3601-03-*Potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju* na poziciji E 03 - *Potpora u ribarstvu i marikulturi* u iznosu od 100.000,00 kn.

Sredstva se isplaćuju namjenski na žiro račun Tražitelja, nakon što je Tražitelj dostavio dokaz o financiranju cjelokupnih troškova odnosno nakon prijedloga Povjerenstva te odluke o odobrenju potpora koju donosi župan Zadarske županije.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Sastavni dio ovog Programa su prijavni obrasci ZŽ-2018-MR1 i ZŽ-2018-MR2.

Članak 10.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing.

OBRAZAC (Mjera 1: Potpore za pripremu projektne dokumentacije u ribarstvu i marikulturi)

OBRAZAC (Mjera 2: Potpore za razvoj ribarstva i marikulture)

Obrazac ZŽ-2018-MR1
Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar
Telefon: + 385 23 / 350 -340
Fax: + 385 23 / 350-341
E-mail: poljoprivreda@zadarska-zupanija.hr

ZAHTJEV ZA PRIJAVU POTPORA IZ PODRUČJA RIBARSTVA I MARIKULTURE ZADARSKE ŽUPANIJE U 2018. GODINI

Mjera 1: Potpore za pripremu projektne dokumentacije u ribarstvu i marikulturi

OSNOVNI PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA		
1.	**Naziv podnositelja zahtjeva**	
2.	**Ime i prezime odgovorne osobe**	
3.	**Pravna forma podnositelja zahtjeva**	☐ **Obrt** ☐ **Zadruga** ☐ **Trgovačko društvo (d.o.o.)**
4.	**Godina osnivanja**	**OIB**
5.	**Adresa podnositelja zahtjeva**	
6.	**Kontakt broj**	**Telefax**
7.	**E-mail**	
8.	**Poslovna banka**	
9.	**IBAN**	H R
10.	**Broj zaposlenih**	
11.	**Primarna djelatnost podnositelja zahtjeva**	
12.	**Predmet dodjele potpore se obavlja na području Zadarske županije.** ☐ **DA** ☐ **NE**	
13.	**Podnositelj zahtjeva je podmirio sve obveze prema državi i Zadarskoj županiji.** ☐ **DA** ☐ **NE**	
14.	**Podnositelj zahtjeva je financirao cjelokupni iznos za traženu potporu.** ☐ **DA** ☐ **NE**	
15.	**Poslovni račun podnositelja zahtjeva nije bio blokiran tijekom proteklog mjeseca.** ☐ **DA** ☐ **NE**	
16.	**Podnositelj zahtjeva je obveznik PDV-a.** ☐ **DA** ☐ **NE**	
17.	**Podnositelj zahtjeva nije tražio financijska sredstva za traženu potporu od strane drugih državnih upravnih tijela u tekućoj godini.** ☐ **DA** ☐ **NE**	

PODACI O INVESTICIJI	
Opis predmeta sufinanciranja (obrazložiti predmet sufinanciranja):	
Predmet sufinanciranja (označiti i upisati):	
☐ **Tehnička dokumentacija:** (idejno rješenje, idejni projekt, glavni projekt, izvedbeni projekt)	
□ **Financijska dokumentacija:** (poslovni plan, investicijska studija)	
□ **Konzultantske usluge kod pripreme prijavne dokumentacije za EU fondove:**	
Ukupan iznos traženih sredstava (HRK): (ispunjava podnositelj zahtjeva)	
Odobreni iznos za isplatu (HRK): (ispunjava Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj)	

POPIS DOKUMENTACIJE	
Obavezna dokumentacija:	
1.	Potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga (ne starija od 30 dana od dana predaje Zahtjeva)
2.	Potvrda županije o nepostojanju duga (koju izdaje Upravni odjel za financije i proračun Zadarske županije)
3.	Izjava podnositelja zahtjeva o korištenim državnim potporama male vrijednosti (primjerak na www.zadarska-zupanija.hr); obavezno navesti koje su potpore male vrijednosti korištene i u kojem iznosu
4.	Preslika osobne iskaznice odgovorne osobe
5.	Račun/i za proizvode/usluge koji su predmet sufinanciranja
6.	Dokaz o financiranju cjelokupnih troškova (priložiti dokaz o uplati; potvrdu plaćanja, kod isplatnica potreban račun)
7.	Preslika dokumentacije koja se sufinancira potporom
8.	Ako se radi o sufinanciranju troška konzultantskih usluga kod pripreme prijavne dokumentacije za EU fondove dostaviti presliku ugovora sa konzultantom

9.	Troškovnik (primjerak na web stranici Zadarske županije)
10.	Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova (primjerak na web stranici Zadarske županije)
Ostala obvezna dokumentacija s obzirom na pravnu formu podnositelja zahtjeva	
OBRT	
1.	Obrtnica ili Rješenje o obrtu
2.	Ako je obrt u sustavu poreza na dohodak dostaviti za 2017. godinu: - prijava poreza na dohodak (obrazac DOH) - pregled poslovnih primitaka i izdataka za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine (obrazac P-PPI) - popis dugotrajne imovine (obrazac DI) (navedena dokumentacija mora biti ovjerena od strane nadležne Porezne uprave)
3.	Ako je obrt u sustavu poreza na dobit dostaviti za 2017. godinu: - prijava poreza na dobit (obrazac PD) - bilanca (obrazac POD-BIL) - račun dobiti i gubitka (obrazac POD-RDG) (navedena dokumentacija mora biti ovjerena od strane nadležne Porezne uprave)
4.	Ako je obrt u sustavu paušalnog oporezivanja dostaviti za 2017. godinu: - knjigu prometa (obrazac KPR) - izvješće o paušalnom dohotku od samostalne djelatnosti (obrazac PO-SD)
ZADRUGA/TRGOVAČKO DRUŠTVO	
1.	Izvod iz sudskog registra
2.	Potvrda o dodijeljenom osobnom identifikacijskom broju (OIB)
3.	Potvrda o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u
4.	Obrazac GFI-a za 2017. godinu ovjeren od institucije ovlaštene za obradu podataka Fina za potrebe javne objave (trgovačka društva) ili za potrebe statistike (zadruge)

Ispunio/la _____ i odgovara za istinitost navedenih podataka.

Mjesto i datum

Potpis i pečat odgovorne osobe

_____

_____

ZADARSKA ŽUPANIJA

Obrazac ZŽ-2018-MR2
Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar
Telefon: + 385 23 / 350 -340
Fax: + 385 23 / 350-341
E-mail: poljoprivreda@zadarska-zupanija.hr

ZAHTJEV ZA PRIJAVU POTPORA IZ PODRUČJA RIBARSTVA I MARIKULTURE ZADARSKE ŽUPANIJE U 2018. GODINI

Mjera 2: Potpore za razvoj ribarstva i marikulture

| OSNOVNI PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA | | |

PODACI O INVESTICIJI	
Opis predmeta sufinanciranja (obrazložiti predmet sufinanciranja):	
Predmet sufinanciranja (označiti i upisati):	
☐ **Nabava proizvedene dugotrajne imovine potrebne za obavljanje ribarske djelatnosti:** (plutače, oznake, lanci, konopi, oprema za sidrenje, HTZ oprema (zaštitna radna odjeća i obuća), ronilačka oprema, plutajući objekti, manipulativna oprema za rad na uzgajalištu, radni strojevi i radna plovila**,** prilagodbe i modifikacije na opremi i plovilima za rad u marikulturi)	
☐ **Projekti promidžbe i marketinške pripreme ribarskih proizvoda:** (izrada i tisak promidžbenog materijala, izrada nove web stranice, promotivne kampanje prilikom stavljanja u promet novih ili redizajniranja postojećih proizvoda, promocija na domaćem i/ili inozemnom tržištu, izgradnja vizualnog identiteta proizvoda-brenda, dizajn etikete, ambalaže, savjetodavne i druge intelektualne usluge, analiza proizvoda prije stavljanja na tržište)	
☐ **Ekološka certifikacija:**	

□ **Uvođenje sustava analize opasnosti kontrolnih točaka (HACCP sustava) u objekte uključene u uzgoj i/ili preradu morskih organizama:**	
□ **Edukacija i stručno osposobljavanje za zanimanja u ribarstvu**:	
□ **Organizacija stručnih skupova, edukacija, radionica i znanstveno istraživačkih projekata:**	
□ **Organiziranje manifestacija i događanja čiji je cilj promidžba i trženje ribarskih proizvoda i podizanje javne svijesti o održivosti proizvoda ribarstva i marikulture:**	
Ukupan iznos traženih sredstava (HRK): (ispunjava podnositelj zahtjeva)	
Odobreni iznos za isplatu (HRK): (ispunjava Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj)	

POPIS DOKUMENTACIJE

A. Obavezna dokumentacija:	
1.	Potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga (ne starija od 30 dana od trenutka predaje Zahtjeva)
2.	Potvrda županije o nepostojanju duga (koju izdaje Upravni odjel za financije i proračun Zadarske županije)
3.	Izjava podnositelja zahtjeva o korištenim državnim potporama male vrijednosti (primjerak na www.zadarska-zupanija.hr); obavezno navesti koje su potpore male vrijednosti korištene i u kojem iznosu
4.	Preslika osobne iskaznice odgovorne osobe
5.	Račun/i za proizvode/usluge koji su predmet sufinanciranja
6.	Dokaz o financiranju cjelokupnih troškova (priložiti dokaz o uplati; potvrdu plaćanja, kod isplatnica potreban račun)
7.	Priložiti presliku svjedodžbe izdanu od strane ustanove u kojoj je provedena edukacija (ako se radi o potpori Edukacija i stručno osposobljavanje za zanimanja u ribarstvu)
8.	Priložiti prijavnicu na sajam (ako se radi o potpori Organiziranje manifestacija i događanja čiji je cilj promidžba i trženje ribarskih proizvoda i podizanje javne svijesti o održivosti proizvoda ribarstva i marikulture)
9.	Rješenje o upisu u Upisnik subjekata u ekološkoj proizvodnji za sufinanciranje troška ekološke certifikacije

10.	Troškovnik (primjerak na web stranici Zadarske županije)
11.	Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova (primjerak na web stranici Zadarske županije)
B. Ostala obvezna dokumentacija s obzirom na pravnu formu podnositelja zahtjeva	
OBRT	
1.	Obrtnica ili Rješenje o obrtu
2.	Ako je obrt u sustavu poreza na dohodak dostaviti za 2017. godinu: - prijava poreza na dohodak (obrazac DOH) - pregled poslovnih primitaka i izdataka za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine (obrazac P-PPI) - popis dugotrajne imovine (obrazac DI) (navedena dokumentacija mora biti ovjerena od strane nadležne Porezne uprave)
3.	Ako je obrt u sustavu poreza na dobit dostaviti za 2017. godinu: - prijava poreza na dobit (obrazac PD) - bilanca (obrazac POD-BIL) - račun dobiti i gubitka (obrazac POD-RDG) (navedena dokumentacija mora biti ovjerena od strane nadležne Porezne uprave)
4.	Ako je obrt u sustavu paušalnog oporezivanja dostaviti za 2017. godinu: - knjigu prometa (obrazac KPR) - izvješće o paušalnom dohotku od samostalne djelatnosti (obrazac PO-SD)
ZADRUGA/TRGOVAČKO DRUŠTVO	
1.	Izvod iz sudskog registra
2.	Potvrda o dodijeljenom osobnom identifikacijskom broju (OIB)
3.	Potvrda o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u
4.	Obrazac GFI-a za 2017. godinu ovjeren od institucije ovlaštene za obradu podataka Fina za potrebe javne objave (trgovačka društva) ili za potrebe statistike (zadruge)

Ispunio/la _____ i odgovara za istinitost navedenih podataka.

Mjesto i datum

_____

Potpis i pečat odgovorne osobe

_____

ŽUPAN

KLASA: 311-01/18-01/2

URBROJ: 2198/1-01-18-124

Zadar, 17. rujna 2018. godine

Na temelju članka 30. Odluke o izvršavanju Proračuna Zadarske županije za 2018. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 20/17), članka 3. Rješenja o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora malom poduzetništvu za 2018. godinu (KLASA: 311-01/18-01/2, URBROJ: 2198/1-01-18-4 od 5. lipnja 2018. godine) i članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13 i 3/18), župan Zadarske županije dana 17. rujna 2018. godine d o n o s i

ODLUKU

o odobrenju potpora i raspored sredstava malim poduzetnicima za 2018. godinu

I.

Temeljem provedenih Javnih poziva za dodjelu potpora malom poduzetništvu za 2018. godinu, objavljenih 11. lipnja 2018. godine, i Zapisnika o pregledu i ocjeni prijava Povjerenstva za dodjelu potpora malom poduzetništvu za 2018. godinu od 28. kolovoza 2018. godine, utvrđuje se popis od 82 korisnika za dodjelu potpora malom poduzetništvu za 2018. godinu u ukupnom iznosu od 278.800,00 kuna te se odobrena sredstva raspoređuju kako slijedi:

Red. br.	Naziv	Namjena	Iznos
1.	Pivovara 8, vl. Karlo Šestan, Zadar	početak rada	3.400,00
2.	5 PLUS d.o.o., vl. Marina Milivojević, Zadar	početak rada	3.400,00
3.	STUDIO PROJEKT d.o.o., vl. Marijo Galešić, Sv. Filip i Jakov	početak rada	3.400,00
4.	CENTRUM d.o.o., vl. Monika Perica, Zadar	početak rada	3.400,00
5.	AL MANUS obrt, vl. Lovre Antišin, Zadar	početak rada	3.400,00
6.	ŠKARA CONSULTING d.o.o.,vl. Marko Škara, Zadar	početak rada	3.400,00

7.	MALORI DESIGN obrt, vl. Marina Ivanov, Zadar	početak rada	3.400,00
8.	LEA&BRUNO j.d.o.o., vl. Antonija i Hrvoje Škara, Zadar	početak rada	3.400,00
9.	DALMATIENHAUS obrt, vl. Josip Romfeld, Zadar	početak rada	3.400,00
10.	SMARKETING, vl. Branka Fočić Nikpalj, Zadar	početak rada	3.400,00
11.	FOTO TVORNICA, vl. Žaminea Čotrić, Zadar	početak rada	3.400,00
12.	FOTO-PERICA, vl. Tihomir Panđa, Biograd na Moru	početak rada	3.400,00
13.	SMART WATER d.o.o., vl. Marko Božić, Zadar	početak rada	3.400,00
14.	EXPERIENES j.d.o.o., vl. Martina Ljuština,Zadar	početak rada	3.400,00
15.	HIA j.d.o.o., vl. Helena Kolega, Zadar	početak rada	3.400,00
16.	HOBBY I ADORE d.o.o.,vl. Ana Stipić Radulović, Zadar	početak rada	3.400,00
17.	LADY M, vl. Marina Kršulja, Zadar	početak rada	3.400,00
18.	PROJECT BY IT j.d.o.o., vl. Ivan Jakoblić Tošić,Zadar	početak rada	3.400,00
19.	ALBA management j.d.o.o., vl. Nevena Klarendić, Zadar	početak rada	3.400,00
20.	SILICEA TERRA, vl. Vesna Češek, Nin	stručno osposobljavanje	3.400,00
21.	ADRIA GASTROdat Hrvatska d.o.o., vl. Niko Pilić, Vir	stručno osposobljavanje	3.400,00

22.	LIBRIA, vl. Dora i Darko Mezić, Zadar	stručno osposobljavanje	3.400,00
23.	VRGADA, ribarsko proizođačka zadruga, Vrgada	stručno osposobljavanje	3.400,00
24.	AGart, vl. Ana Garžina, Zadar	tradicijski i umjetnički obrti	3.400,00
25.	DIMNJAČARSKI OBRT Danko Jurlina, Poljica	tradicijski i umjetnički obrti	3.400,00
26.	HANA obrt za dimnjačarske usluge, vl. Anita Kovačević, Briševo	tradicijski i umjetnički obrti	3.400,00
27.	Frizerski salon ŠIME, vl.Renata Lučić, Zadar	tradicijski i umjetnički obrti	3.400,00
28.	MALENA obrt za izradu i prodaju nakita, vl. Dragana Kužat, Zadar	tradicijski i umjetnički obrti	3.400,00
29.	OBRT JAGODA, vl. Jagoda Bašić, Zadar	tradicijski i umjetnički obrti	3.400,00
30.	Kovački i brusački obrt BOTUNAC, vl. Marin Botunac, Zadar	tradicijski i umjetnički obrti	3.400,00
31.	IZNAD OBLAKA d.o.o., vl. Suzana Jusup, Zadar	tradicijski i umjetnički obrti	3.400,00
32.	ANDREART vl. Andrea Kvartuč, Zadar	tradicijski i umjetnički obrti	3.400,00
33.	PLODOVI DALMACIJE obrt, vl. Božena Bačić, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
34.	TIRAMISU obrt, vl. Vanja Begić, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
35.	ALGODERMA obrt, vl. Ana Zubčić, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
36.	ADELA TRAVEL j.d.o.o., vl. Adela Turković, Vir	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
37.	BEAUTY SALON "ARTIS",vl.	poduzetništvo mladih	3.400,00

	Anita Čirjak Anić, Zadar	i žena	
38.	PLANER d.o.o.,vl. Emila Hrelić, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
39.	KOLEGA KONZALTING d.o.o., vl. Petra Kolega, Kali	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
40.	LAV ZAŠTITA d.o.o., vl. Krešimir Novoselović, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
41.	GRACIJA obrta, vl. Gracijela Stura, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
42.	ZDRAVA NAVIKA j.d.o.o., vl. Martina Ćustić, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
43.	Frizerski salon DANIJELA, vl. Danijela Zdrilić, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
44.	DULCIS d.o.o., vl. Daria Devčić, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
45.	KARIZMA j.d.o.o., vl. Anela Kasipović, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
46.	SARA TOURS, vl. Senada Čemeljić, Mandre	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
47.	INFO DALMACIJA d.o.o., vl. Dragana Pedić, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
48.	DONAT DESIGN j.d.o.o., vl. Žana Večeralo, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
49.	DRIOPE d.o.o., vl. Valentina Jačan, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
50.	Frizerski salon ZA DLAKU, vl. Danijela Ikić, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
51.	DAL-MARING d.o.o., vl. Livia Božin, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
52.	ENESEN obrt, vl. Katarina Jurčić,	poduzetništvo mladih	3.400,00

	Slivnica	i žena	
53.	UP STUDIO j.d.o.o., vl. Ive Botunac, Briševo	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
54.	MARIS BIRO j.d.o.o., vl. Maja Božić, Nin	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
55.	Frizerski salon SANDRA, vl. Sandra Jakovčević, Vir	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
56.	BUBA ART j.d.o.o., vl. Ružica Matković, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
57.	Frizerski salon STARS 4 YOU, vl. Josipa Ćoso, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
58.	GALO INDUSTRIES j.d.o.o., vl. Deni Mišlov, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
59.	DRAGAN IVKOVIĆ obrt za prijevoz, vl. Maja Ivković Buterin, Novigrad	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
60.	WORD NERD, vl. Marija Perinić, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
61.	FAFARIKULA, vl. Ida Šimunov, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
62.	KEMORAL d.o.o., vl. Berita Hajdinger, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
63.	NIGRA d.o.o., vl. Valentina Vnučec, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
64.	MIMB knjigovodstveni servis,vl. Betina Mičić, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
65.	AREOLA d.o.o., vl. Marina Jadrešić, Biograd na Moru	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
66.	SKAM obrt za knjigovodstvene usluge, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00

67.	FEDRA d.o.o., vl. Danijela Dellavia, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
68.	HERA d.o.o., PJ Njega Hera, vl. Ivana Kapelari i Romana Marija Kociper, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
69.	INGRESO d.o.o., vl. Dolores Bajlo, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
70.	Obrt za knjigovodstvene usluge TINA, vl. Valentina Peterko, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
71.	Frizerski salon KRISTINA, vl. Kristina Miočić, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
72.	VENTILACIJA j.d.o.o., vl. Vesna Dundov, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
73.	STEFI & SUZI d.o.o., vl. Stefani Šimunov, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
74.	BEAUTY HAIR, vl. Marina Rados, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
75.	ILLECONCEPT, vl. Branka Lukić, Bibinje	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
76.	FERAL-TOURS d.o.o., vl. Iva Bencun, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
77.	IRENA ZADAR j.d.o.o., vl. Irena Raspudić, Zadar	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
78.	AKT obrt, vl. Anđela Lepura, Benkovac	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
79.	Frizerski salon ANA, vl. Mirjana Vrsaljko, Benkovac	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
80.	BOŽUR, vl. Joanne Škibola Ramirez, Nin	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00
81.	LEUT, vl. Vesna Begonja, Privlaka	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00

82.	CREATIVA STUDIO, vl. Dušana Crljenko, Pag	poduzetništvo mladih i žena	3.400,00

II.

Odobrena sredstva raspoređuju se s aktivnosti:

- A3301-7 Potpore malom poduzetništvu, pozicija A02 - Potpore trošk. rada poduzetnika
- A3301-7 Potpore malom poduzetništvu, pozicija A03 - Pomoć za očuvanje starih obrta
- A3301-7 Potpore malom poduzetništvu, pozicija A05 - Potpore stručnom osposobljavanju
- A3301-7 Potpore malom poduzetništvu, pozicija A06 - Potpore poduzetnicima (mladi i žene).

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing.